

〇〇〇〇株式会社様 IATF16949取得支援 概略計画書 (標準パターン)

この支援概要計画書は標準パターンで作成したものです。

次のような場合は期間短縮が可能です。

- IATF16949の要求に近い規定や要領が沢山ある場合
- お客様が積極的に参加される場合
- IATF16949の要求について理解が深い場合
- ISO9001を会社全体がしっかり運用されている場合 など

アイソ・ラボ株式会社
 電話 0942-73-1470
 メール info@isolabo.com

ご希望日程	2021年												2022年												2023年																				
	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月														
	1年												1年												3か月以内			3か月以内				約1か月													
ご支援内容	支援回数(1,2/3,4/5,6は2日間で1セット)																																												
	支援回数	1、2	3、4	5、6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																	
IATF16949審査、規格内容解説	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	運用期間(12ヶ月)																																
現状、ISO9001での管理内容の確認		○																																											
品質マニュアルの共同作成			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○																																	
主要規定/帳票改定			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		○		○		○		○		○																							
コアツール理解 (概要解説)																																													
・APQP				○																																									
・PPAP										○																																			
・FMEA(AIAG&VDA Ver.1.0)					○																																								
・SPC												○																																	
・MSA												○																																	
主要活動 (文書化)																																													
・プロセスアプローチ			○	○	○						○																																		
・目標管理(方針管理)			○	○																																									
・マネジメントレビュー					○	○																																							
その他の力量理解																																													
・コントロールプラン						○																																							
・FTA														○																															
・なぜなぜ分析														○																															
・TPM										○																																			
内部監査員養成																				○																									
内部監査実施																								○																					
マネジメントレビューの実施															○		○		○		○		○																						
(予備監査受審)	IATF取得ルール上、審査立ち合い/対応は不可能ですが、ご要望があれば審査後、是正処置等の支援は可能です。																								☆																				
初回登録審査(ステージ1)																																													
初回登録審査(ステージ2)																																													
登録書受領																																													

○：コンサルタントと共同で実施します。
 ☆：御社単独でお受け下さい。(制度上、コンサルタントは立ち会えません)
 赤字：制度上、決められている期間を示す。